

# SOLICITUD LICENCIA DE VADO O RESERVA DE LA VÍA PÚBLICA PARA CARGA Y DESCARGA DE MERCANCÍAS Y PASAJEROS

Avda. Ordesa, nº 1  
22370 Broto  
(HUESCA)  
Tel. 974 486 306  
ayuntamiento@broto.es

## AYTO. BROTO

ENTRADA	SALIDA
FECHA	FECHA
.....	.....
Nº.....	Nº.....

Nombre y apellidos, y ración social				
N.I.F.		Domicilio		
Municipio		Código postal	Piso	Número
D.N.I.	Teléfono	Fax	e-mail	

**SOLICITA** la siguiente Licencia municipal conforme a la Ordenanza fiscal reguladora de la concesión de licencia de vado o reserva de la vía pública para carga y descarga de viajeros y mercancías. (*Publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Huesca nº 79 de 29 de abril de 2.013*)

<b>Datos del inmueble</b> Situación (núcleo, calle y número) _____ Referencia catastral: _____
--

<b>Datos del vado o reserva de espacio</b> Anchura de paso (puerta) _____ metros. Capacidad para _____ vehículos. La calle tiene acera <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No. El rebaje esta realizado <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No En su caso, se solicitara la correspondiente licencia de obras.  Reserva de espacio para carga y descarga de viajeros y mercancías, con una longitud de _____ metros, destinado a _____. Propuesta de texto y horario: _____  Otros _____
--

## DOCUMENTACIÓN REQUERIDA Y ADJUNTADA

- Licencia** de uso de garaje (licencia de primera ocupación o licencia de cambio de uso, en su caso).
- Plano** del emplazamiento del local perfectamente identificado, expresivo de las condiciones del paso, con indicación de su anchura y del arbolado, mobiliario urbano, etc.
- Plano** del local suficientemente comprensible y detallado, señalando su superficie en metros cuadrados, e indicando acceso y características.
- Para garajes comunitarios: Fotocopia del **C.I.F.** de la comunidad.
- Para otros locales de negocio: **memoria** sobre la actividad a desarrollar en el local.
- Para garajes privados sin fines comerciales: copia del **permiso de circulación** de los vehículos que lo usarán de forma habitual firmados por los titulares de los mismos.
- Conformidad del propietario del local, en caso de no ser el solicitante (al reverso).
- Reportaje fotográfico.

Asimismo, **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

**Primero.-** Que la documentación que acompaño a la presente solicitud es original o bien fotocopia fiel y conforme con los originales que obran en mi poder y que pongo a disposición de la Administración a la que me dirijo para su comprobación, comprometiéndome a mantenerla a su disposición durante el tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio de mi derecho.

**Segundo.-** Que conozco que la inexactitud o falsedad en cualquier dato o documento que acompaña a esta declaración responsable implicará la nulidad de lo actuado, impidiendo el ejercicio del derecho afectado, sin perjuicio de la obligación del interesado a restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento del derecho, y de las responsabilidades penales o de otro orden que fueran procedentes, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71.bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

## **AUTOLIQUIDACIÓN:**

### *Artículo 22.- Tarifas*

1. La tasa regulada en esta Ordenanza Fiscal será la fijada en las tarifas contenidas en el apartado siguiente.
2. Las Tarifas serán, al año, las siguientes:

Por paso sobre acera con reserva de espacio	10,00 €/m.l.	euros
Por reserva de espacio o para carga y descarga de viajeros y mercancías	50,00 €/m.l.	euros
Por cada plaza de vehículo con entrada en el vado	30,00 €/unidad	euros
Por cada placa anunciadora	60,00 €/unidad	euros
Por sustitución de placa (por cualquier motivo de pérdida)	60,00 €/unidad	euros
Por cada reserva de espacio en la acera de enfrente	25,00 €/m.l.	euros

El importe total a ingresar es de \_\_\_\_\_ euros.

## **AUTORIZACIÓN DEL PROPIETARIO DEL LOCAL**

Nombre y apellidos:

D.N.I.:

Por todo ello, SOLICITA

Que previos los trámites que procedan, y en base a la documentación aportada, se me conceda la correspondiente licencia solicitada, declarando ser ciertos todos los datos consignados.

En Broto, a ..... de ..... del 2.01....

El Solicitante

Fdo.: .....

## **SRA. ALCALDESA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BROTO**

Los datos facilitados serán tratados en las Bases de datos de los expedientes y procedimientos de Licencias para el ejercicio de funciones y competencias atribuidas al Ayuntamiento de Broto en la legislación vigente. Los interesados podrán ejercer en cualquier momento los derechos establecidos en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de datos de carácter personal, con las limitaciones establecidas legalmente al tratarse de datos que obran en expedientes y procedimientos que gestiona la Administración Pública municipal.